

EDU-07 행동카드

급할수록 '멈춤→확인→기록→공식 도움' 순서를 지킨다.

1. 매일: 개인·사업 결제를 분리한다.
2. 매주: 13주 현금표의 실제 입금·지급을 갱신한다.
3. 주의: 세금·임금·임대료가 흔들리기 전에 거래조건과 비용을 조정한다.
4. 위기·폐업: 소상공인 지원, 세무, 노동, 채무조정 창구를 함께 이용한다.

전화·상담 전에 적을 것

- 무슨 일이 언제 일어났는가
- 이미 지급·서명·제공한 것은 무엇인가
- 가진 증거와 남은 기한은 무엇인가
- 원하는 답변·조치는 무엇인가

공식 확인처

- 소상공인시장진흥공단: 정책·재기 지원
- 국세청: 사업소득·세금 안내
- 고용노동부: 임금·근로기준
- 신용보증기금: 보증제도

내용 기준 2026-08-24 · 2026년 8월 제1판